

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Komunalne Nadarzyn Sp. z o.o.

ul. Graniczna 4

05-830 Nadarzyn

Nr referencyjny **PKN. 271.1.2015**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 207 000 EURO**

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz.907 ze zm.)

**„Dostawa fabrycznie nowego autobusu w formie
leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Komunalnego
Nadarzyn Sp. z o.o.”**

Zatwierdził:

Nadarzyn, 13.07.2015r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

Nazwa części SIWZ	Nr strony/zał.
Instrukcja dla Wykonawców	1-18
Wzór Formularza Oferty	Zał. Nr 1
Formularz - Specyfikacja techniczna oferowanego autobusu	Zał. Nr 1A
Wzór harmonogramu płatności	Zał. Nr 1B
Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	Zał. Nr 2
Wzór wykazu głównych dostaw	Zał. Nr 3
Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	Zał. Nr 4
Wzór informacji składanej przez Wykonawcę na podstawie art.24 ust.2d ustawy	Zał. Nr 5
Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego	Zał. Nr 6
OPIS TECHNICZNO - EKSPLOATACYJNY AUTOBUSU	Zał. Nr 7

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Zamawiający

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE NADARZYN SP. Z O.O., 05-830 NADARZYN, UL. GRANICZNA 4

Regon: 146319317; NIP: 5342488237

Telefon: 22 739-42-00; fax: 22 739-73-59

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 136),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.1692).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

34121000-1 autobusy i autokary

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowego autobusu wyprodukowanego w 2015 roku, w formie leasingu operacyjnego. Autobus ma spełniać normę ekologiczną w zakresie emisji spalin i hałasu min. EURO 6.**

2. Zakres zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w niniejszej SIWZ i w załącznikach do niej.

3. Leasing operacyjny winien zostać udzielony na następujących warunkach:

- 1) waluta: w polskich złotych;
- 2) pierwsza rata leasingowa płatna przed wydaniem autobusu **0%** wartości netto przedmiotu umowy + podatek VAT;
- 3) raty leasingowe ustalone w oparciu o WIBOR 1M plus stałą marżę;
- 4) okres finansowania: 60 miesięcy;
- 5) opłata manipulacyjna: **0%**;

- 6) koszty opłat ubezpieczenia OC, AC i NNW w trakcie trwania umowy ponosi Zamawiający, z tym że przez pierwszy rok ubezpieczenie autobusu jest obowiązkiem Wykonawcy, i koszty tego ubezpieczenia należy uwzględnić w miesięcznej racie leasingowej. W kolejnych latach Zamawiający ubezpiecza autobus we własnym zakresie;
 - 7) koszty rejestracji pojazdu ponosi Zamawiający;
 - 8) koszty podatku od środków transportu ponosi Zamawiający;
 - 9) koszty przeglądów i napraw w trakcie trwania umowy ponosi Zamawiający;
 - 10) terminy płatności rat leasingowych będą określone w umowie leasingu;
 - 11) po zakończeniu okresu leasingu Zamawiający zobowiązuje się nabyć przedmiot umowy za 1% wartości netto przedmiotu + podatek VAT.
4. Szczegółowe wymagania techniczne Zamawiającego dotyczące autobusu, minimalne okresy gwarancji oraz realizacji przedmiotu zamówienia, zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ - formularz pn. OPIS TECHNICZNO - EKSPLOATACYJNY AUTOBUSU.

5. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania Zamawiającego Wykonawca wypełnia i załącza następujące dokumenty:

- 1) Załącznik nr 1A do oferty Specyfikację techniczną oferowanego autobusu,** przy czym parametry techniczne i okresy gwarancji określone w części OPIS TECHNICZNO - EKSPLOATACYJNY AUTOBUSU stanowią wymagania minimalne, które musi spełniać oferowany autobus. Wykonawca może zaoferować lepsze parametry autobusu. W sporządzonej i załączonej do oferty specyfikacji technicznej, Wykonawca podaje producenta i model oferowanego autobusu oraz okresy gwarancji.
- 2) Świadectwo homologacji Typu Pojazdu** wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Dokumenty potwierdzające poziom emisji spalin** dla silnika oferowanego autobusu – wyniki ETC (homologacja emisji z silników zgodnie z dyrektywą 2055/55/EWG), jeżeli dane nie są zawarte w Świadectwie homologacji pojazdu.

6. Wykonawca dostawy autobusu musi posiadać na terenie Polski minimum 30 autoryzowanych stacji serwisowych, w tym 1 stację w odległości max. 10 km od Zamawiającego. Listę punktów serwisowych z adresami należy dołączyć do oferty.

7. Po dostarczeniu autobusu, Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zapewni bezpłatne przeszkolenie w siedzibie Zamawiającego, co najmniej 3 kierowców zostanie w zakresie zasad prowadzenia autobusu.

IV. Oferty częściowe/wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

VI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia – 1 miesiąc od podpisania umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wykaz).

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: działalność stanowiąca przedmiot zamówienia nie wymaga posiadania szczególnych uprawnień wynikających z przepisów prawa.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- w okresie 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie 1-go autobusu na min. 49 miejsc siedzących, z załączeniem dowodów, że zostało wykonane należycie;

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

b) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – sytuacja ekonomiczna:

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

1.2. Ocena sposobu dokonywania spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone dokumenty. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy, łączne doświadczenie i wiedza oraz ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na załączniku nr 2;

2) załącznik nr 3 - wykaz głównych dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie;

a) Dowodami są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

b) Jeżeli Zamawiający (PKN sp. z o.o.) jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie – załączniku nr 3, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

c) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz dostaw lub dowody potwierdzające czy dostawy zostały wykonane w sposób należyty, budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

UWAGA! Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać :

- a) kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

4) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga: Zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27.12.2011 r. w sprawie ustroju i organizacji Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (Dz. U. z 2011 r. Nr 297, poz.1760) samodzielnie pobrane wydruki komputerowe mają moc równoważną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację. Warunkiem jest aby wydruki miały cechy określone w rozporządzeniu umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w KRS.

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Z-du Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 i pkt.10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 7) informacji składanej przez Wykonawcę na podstawie art.24 ust.2d ustawy pzp o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy, aktualna na dzień składania ofert;
Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
- 8) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów za zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust.3 pkt.1-6.

4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- 1) o których mowa w ust.3.1 pkt.2-4 i 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) o których mowa w ust.3.1 pkt.5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Wyżej wymienione dokumenty oraz uzupełnione dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnioną. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art.26

ust.2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mają być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Zgodnie z art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, lub pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców. **Pełnomocnictwo to powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.**
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

8. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

- 1) nie wykazą braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
- 2) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania z wyłączeniem czynności dialogu technicznego, o którym mowa w art.31a ust.1 lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- 3) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art.46 ust.3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 5) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 6) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm), złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia,
- 7) nie złożyli wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art.24 ust.2 pkt.5, oraz wykonawców, którzy nie złożyli listy, o której mowa w art.26 ust.2d ustawy,
- 8) który, w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści siwz z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3,

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z siwz, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**.

1a. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą skierowane na adres:

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE NADARZYN SP. Z O.O., 05-830 NADARZYN, UL.GRANICZNA 4

na nr faksu 22 739-73-59; e-mail: kontakt@pkn.net.pl

przekazane zamawiającemu zgodnie formą i sposobem postępowania określonym w ust.1.

3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informacja o terminie zebrania zostanie zamieszczona także na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej, na której został opublikowany SIWZ.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- Dominik Wiktorrek.

XI. Wadium.

1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Nadarzynie, Nr konta 75 8017 0002 0008 3162 2000 0001

5. Wadium wnoszone w pozostałych formach prosimy w formie oryginału załączyć do oferty.

1) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, nr zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- c) kwotę gwarancji;
- d) termin ważności gwarancji (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
- e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Jeżeli wadium wnoszone jest w formie poręczenia, poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz winno zawierać następujące elementy:

- a) nazwę poręczyciela, nazwę wierzyciela (Zamawiający), nazwę dłużnika (Wykonawcy) na rzecz którego udzielane jest poręczenie oraz wskazanie ich siedzib, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem;
- c) określenie wysokości wierzytelności objętej poręczeniem;
- d) termin ważności poręczenia (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
- e) zobowiązanie poręczyciela do zapłacenia kwoty poręczenia na pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub
 - jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

7. Wadium musi obejmować termin związania ofertą.

8. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt.13.

10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu do składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz uczestnictwa w przetargu ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. **Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.**
- 6) Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – załącznik nr 1, wypełniony załącznik nr 1A oraz zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
- 10) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 11) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12) Opakowanie z dyspozycją zmiany lub wycofania oferty musi być dodatkowo oznaczone słowami „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- 13) Do dyspozycji zmiany lub wycofania oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości co do właściwie złożonej dyspozycji wycofania oferty, zamawiający otworzy ofertę.

2. Zawartość oferty

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,

- b) wypełniony Formularz - Specyfikacja techniczna oferowanego autobusu, stanowiący załącznik nr 1A,
- c) Harmonogram opłat, stanowiący załącznik nr 1B,
- d) Lista punktów serwisowych z adresami,
- e) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
- f) wykaz wykonanych głównych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
- g) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp,
- h) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 ustawy, aktualna na dzień składania ofert, albo informacja składana przez Wykonawcę, na podstawie art.26 ust.2d ustawy pzp o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 5,
- i) pozostałe dokumenty wymienione w rozdz. III ust.5 i w rozdz.VIII niniejszej SIWZ,
- j) dowód wniesienia wadium,
- k) stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
- l) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

2) Zaleca się sporządzenie do oferty spisu treści dokumentów wchodzących w skład oferty.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

3.1. Zgodnie z treścią art.8 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.

3.2. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien umieścić w nieprzezroczystej oddzielnej kopercie i dołączyć do oferty.

4. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

1) Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE NADARZYN SP. Z O.O., 05-830 NADARZYN, UL. GRANICZNA 4,

2) Oznakowane następująco: „**Oferta na: Dostawę fabrycznie nowego autobusu w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Komunalnego Nadarzyn Sp. z o.o.**

- nie otwierać przed dniem 24.08.2015 r. do godz. 15.10”

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE NADARZYN SP. Z O.O., 05-830 NADARZYN, UL. GRANICZNA 4, do dnia 24.08.2015 r. do godz. 15:00

Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

2. Miejsce otwarcia ofert:

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE NADARZYN SP. Z O.O., 05-830 NADARZYN, UL. GRANICZNA 4, dnia 24.08.2015r. o godz. 15:10

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego

oferta jest otwierana i cena, termin wykonania, okres gwarancji.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty, to całkowity koszt leasingu brutto obejmujący: pierwszą ratę leasingową, sumę rat leasingu uwzględniających opłaty ubezpieczeniowe (wg zapisów w rozdz. III ust.3 pkt. 6 siwz) i kwotę wykupu.
2. W racie leasingu Wykonawcy przysługuje prawo obciążenia Zamawiającego kosztami związanymi z prawami własności pojazdu takimi jak: koszty rejestracji, podatek od środków transportu, okresowe badania techniczne.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
4. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną.
5. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza oferty” i określenia w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
7. Wartości składowe ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
8. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
9. Dla obliczenia ceny oferty należy przyjąć WIBOR 1M z dnia 19.08.2015r.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. W przypadku, o którym mowa w art.93 ust. 1 pkt 4 pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XVII. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert:

1) cena – 95 %

2) okres udzielonej gwarancji - 5 %

2. Sposób obliczenia wartości punktowej oferty.

1) Wartość punktowa kryterium nr 1) – „cena” obliczona według wzoru:

Cena najniższa / cena oferty badanej x 100 x 95 %

2) Wartość punktowa dla każdego podkryterium (a, b, c) w kryterium nr 2) – „okres udzielonej gwarancji” wyliczona będzie według wzoru:

Okres gwarancji oferty badanej / najdłuższy zaoferowany okres gwarancji x 100 x nP

Podkryteria:	Punkty (nP)
a) gwarancja na kompletny autobus bez limitu kilometrów (min.24 miesiące)	3 pkt
b) gwarancja dodatkowa do przebiegu 300 000 km na elementy układu napędowego (min.12 miesięcy)	1 pkt
c) gwarancja na konstrukcję nośną, poszycie nadwozia i perforację poszyc	1 pkt

zewnątrznych oraz szkieletu nadwozia i podwozia (min. 60 miesięcy w zakresie odkształceń i pęknięć elementów, spoin itp. wynikających z wad wykonania lub wad konstrukcyjnych)	
--	--

Suma punktów uzyskanych w podkryteriach (a+b+c) stanowić będzie wartość punktową w kryterium nr 2).

UWAGA: Minimalny okres gwarancji 24 miesiące. Maksymalny okres gwarancji 120 miesięcy.

Przy okresie gwarancji dłuższym niż 120 miesięcy dla celów przyznania punktacji w niniejszym kryterium zostanie przyjęta wartość 120 miesięcy.

3) Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy punktów kryteriów nr 1) i 2). Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.

4. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek:

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści punktu 2), dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3) Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt.2c, oferta zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca nie udzieli żadnej odpowiedzi, to „milczenie” zostanie uznane za jego zgodę na poprawienie omyłki.

XVIII Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w ust. IX pkt.1a SIWZ.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. termin, jeżeli:

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona jedna oferta,

2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczonego żadnego wykonawcy.

3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta.

XIX. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXII. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę.

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

XXIII. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 180 p.z.p.

2. Środkami ochrony prawnej są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 p.z.p.,
 - c) a w przypadku środka określonego w pkt. 2.b) również Zamawiającemu.

3. Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w ciągu 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 3) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w Rozdziale 2 u.p.z.p.

4. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w Rozdziale 3 u.p.z.p.

XXIV. Ogłoszenia wyników przetargu

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust.1 pkt.1 na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.

3. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

XXV. Postanowienia końcowe.

1. Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek złożony zgodnie z formą porozumiewania się

- stron określoną w ust. IX niniejszej SIWZ,
- 2) zamawiający wyznacza termin i miejsce udostępniania dokumentów,
 - 3) bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert,
 - 4) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

2. Warunki zmiany umowy

Strony dopuszczają zmianę postanowień umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:

- 1) zmiany wysokości podatku VAT, jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana przepisów podatkowych,
- 2) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357 (1) Kodeksu Cywilnego,
- 5) jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ, mimo zachowania należytej staranności przez Zamawiającego.

3.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przedłoży Zamawiającemu projekt umowy w przedmiocie niniejszego zamówienia zawierający istotne postanowienia umowy określone w SIWZ.
- 2) Jeżeli Wykonawca w działalności swojego przedsiębiorstwa stosuje wzorce umowy w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego (ogólne warunki umów, wzory umów, regulaminy) obowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu również te dokumenty.
- 3) Przedłożona umowa winna spełniać wymogi umowy leasingu operacyjnego wynikające z rozdziału 4a ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2000 r. Nr 54, poz. 654 z późn. zm.).
- 4) W zakresie przedmiotu umowy i harmonogramu opłat przedłożona umowa będzie zawierała postanowienia wskazane w niniejszej SIWZ.
- 5) Po upływie podstawowego okresu trwania umowy leasingu, własność przedmiotu leasingu przechodzi na Zamawiającego za wartość, o której mowa w rozdz. III ust.3 pkt 11 SIWZ, pod warunkiem uregulowania przez Zamawiającego wszelkich zobowiązań wobec Wykonawcy.

3.2. Istotne postanowienia umowy

1. Przedmiot umowy:

Wykonawca dostarczy:

Autobus -
(marka, model, typ)

zgodnie z minimalnymi wymogami technicznymi i użytkowymi określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ i zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Termin realizacji zamówienia i czynności odbioru:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wydać przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego, w terminie

uzgodnionym przez strony, nie później jednak niż 1 miesiąca od dnia podpisania umowy leasingu operacyjnego, okres trwania umowy leasingu - **60 miesięcy** liczone od dnia zawarcia umowy leasingu operacyjnego.

2) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostawie na minimum 1 (jeden) dzień roboczy przed jej realizacją.

3) Odbiór jakościowy przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Graniczna 4, 05-830 Nadarzyn.

4) Z czynności odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół.

5) Wraz z wydaniem przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w załączniku nr 1A do oferty - Opis techniczno-eksploatacyjny autobusu, karty gwarancyjne, dowód rejestracyjny, co stanowi warunek sprzedaży protokołu z odbioru przedmiotu umowy.

6) Wykonawca zapewni autoryzowany serwis w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego, który będzie podejmował naprawy w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (faksem lub mailem).

3. Minimalne warunki gwarancji liczone od daty przekazania autobusu:

1) Gwarancja na autobus w postaci gwarancji na kompletny pojazd w okresie miesięcy bez limitu kilometrów - oraz dodatkowe miesięcy lub do przebiegu 300 000 km na elementy układu napędowego.

2) Na konstrukcję nośną, poszycie nadwozia i perforację poszyc zewnątrznych oraz szkieletu nadwozia i podwozia (minimum w zakresie odkształceń i pęknięć elementów, spoin itp. wynikających z wad wykonania lub wad konstrukcyjnych) - miesięcy.

3) Na powłoki lakiernicze (min. 60 miesięcy) - miesięcy .

4. Wynagrodzenie i warunki płatności:

1) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik do umowy w wysokości:

a) Pierwsza rata leasingowa 0% wartości netto przedmiotu umowy:

- wartość netto - zł,

- podatek Vat w kwocie - zł,

- wartość brutto w kwocie - zł

b) suma 60 rat leasingu :

- wartość netto - zł,

- podatek Vat w kwocie - zł,

- wartość brutto w kwocie - zł

c) kwota wykupu 1% wartości umowy:

- wartość netto - zł,

- podatek Vat w kwocie - zł,

- wartość brutto w kwocie - zł.

2) Zamawiający dokona zapłaty Pierwszej raty leasingowej stanowiącej **0 %** wartości netto przedmiotu umowy tj. kwotę brutto zł przed wydaniem pojazdu, w terminie 7 dni od zawarcia umowy.

3) Podstawowy okres trwania niniejszej umowy zaczyna się z dniem jej zawarcia, a kończy z upływem ostatniego dnia okresu, za który należna jest ostatnia rata wynagrodzenia. Ilość rat miesięcznych 60.

4) Zapłata miesięcznych rat leasingowych będzie następowała zgodnie z harmonogramem spłat, który stanowi załącznik do umowy, płatne z dołu, na podstawie comiesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę.

5) Każda zapłata nastąpi przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury na konto Wykonawcy podane w fakturze.

6) Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością konta Zamawiającego.

7) Strony ustalają, że kwota do zapłaty przez Zamawiającego za realizację opcji wykupu wynosić będzie zł brutto, (tj. 1 % netto wartości umowy + podatek Vat).

8) Usługa leasingu będzie obejmowała 60 miesięcznych okresów rozliczeniowych z obowiązkiem wykupu przedmiotu leasingu po zakończeniu trwania umowy przez Zamawiającego.

9) Koszty opłat ubezpieczenia OC, AC i NNW w trakcie trwania umowy ponosi Zamawiający, z tym że przez pierwszy rok ubezpieczenie autobusu jest obowiązkiem Wykonawcy, i koszty tego ubezpieczenia należy uwzględnić w miesięcznej racie leasingowej; W kolejnych latach Zamawiający ubezpiecza autobus we własnym zakresie.

10) Sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

11) Zamawiający ponosi koszty podatku od środków transportu. Podatek od środków transportu płatny będzie w dwóch ratach półrocznych, na podstawie odrębnych faktur wystawianych przez Wykonawcę w miesiącach zgodnych z miesiącem obciążenia Wykonawcy tym podatkiem przez stosowne lokalne organy właściwe dla miejsca siedziby lub oddziału Wykonawcy.

12) Wynagrodzenie zostało ustalone w oparciu o cenę netto nabycia przedmiotu leasingu oraz stawkę WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych z dnia w wysokości%. Część odsetkowa rat wynagrodzenia będzie zmienna, tj. obliczana w oparciu o oprocentowanie zmienne, ustalone na 1-miesięczne okresy odsetkowe na bazie stawki WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych w skali rocznej. Dla pierwszego okresu odsetkowego oprocentowanie zostało ustalone w oparciu o stawkę WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych z dniar. Zmiana stawki następować będzie co 1 miesiąc - ostatniego dnia miesiąca, a w przypadku gdy ten dzień nie jest dniem roboczym - pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu, i obowiązywać będzie dla całego okresu odsetkowego obejmującego datę ustalenia stawki. Zmiana wysokości rat wynagrodzenia w tym trybie nie stanowi zmiany umowy leasingu.

5. Kary umowne:

a) umowa będzie zawierać następujące wysokości kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, tj.:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy,

- za opóźnienie w dostarczaniu przedmiotu leasingu w wymaganym terminie w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

b) kary umowne określone powyżej mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty naliczonych kar, na co Wykonawca wyraża zgodę,

c) niezależnie od naliczanych kar umownych, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość uzyskanej kary umownej.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Nadarzyn, dnia 13.07.2015r.